

باسمه تعالی



شماره: ۱۴۰۰/۱۰۹۹۰۲
تاریخ: ۱۴۰۰/۰۳/۳۱
پیوست

«اللهم صل على محمد و آل محمد»

روسای محترم دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان اصفهان

موضوع: ابلاغ شیوه نامه نحوه بکارگیری اعضای هیات علمی دانشگاه ها در سایر دانشگاه ها و موسسات

با سلام و احترام

به پیوست ۲ برگ « شیوه نامه نحوه بکارگیری اعضای هیات علمی دانشگاه ها در سایر دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی » مصوب سی و ششمین جلسه هیات نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت آموزش عالی استان مورخ ۱۶ / ۱۲ / ۱۳۹۹ برای اجرا ابلاغ می گردد.

هوشنگ طالبی

رئیس هیات نظارت و ارزیابی آموزش عالی استان
اصفهان

شیوه نامه نحوه بکارگیری اعضای هیات علمی دانشگاه ها در سایر دانشگاه ها

و موسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی

با عنایت به لزوم رعایت مواد ۲۱، ۲۶ و ۷۷ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه ها و همچنین « آیین نامه طرح تعاون بین دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی » مصوب شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی به شماره سند عتف-آ- ۲۱۰۱ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱، نحوه همکاری اعضای هیات علمی دانشگاه های دولتی با دانشگاه ها و موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی که در سی و ششمین جلسه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۶ هیات نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت آموزش عالی استان به تصویب رسیده است برای اجرا ابلاغ می گردد.

ماده ۱

به استناد ماده ۲۱ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه ها، میزان ساعات همکاری و حضور اعضای هیات علمی در دانشگاه ۴۰ ساعت در هفته می باشد و عضو هیات علمی موظف است طبق برنامه زمان بندی هفتگی به منظور ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، رفع اشکال و راهنمایی دانشجویان، وظایف اجرایی و مدیریتی، شرکت در جلسات و امور محوله، همکاری با صنعت، سازمانها و جامعه در چارچوب مقررات وزارت متبوع در اختیار دانشگاه و دانشجویان محل خدمت خود باشد.

ماده ۲

دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و همچنین اعضای هیات علمی اعم از رسمی یا پیمانی بدون کسب مجوز از دانشگاه مبدأ، مجاز به عقد قرارداد همکاری تمام وقت، نیمه وقت، یا پاره وقت در قالب سمت اجرایی و فعالیت های مستمر آموزشی و پژوهشی با هیچ موسسه و دستگاه دولتی و غیردولتی و غیرانتفاعی نمی باشند. بدیهی است عقد قرارداد همکاری در قالب های ذکر شده با رعایت مواد مندرج در آیین نامه طرح تعاون بین دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی ابلاغ شده تحت شماره ۱۹۶۵۲۰/و مورخ ۱۳۹۹/۹/۱۷ بلامانع می باشد.

تبصره ۱

همکاری آموزشی و پژوهشی و فعالیت های غیر مستمر و خارج از ساعات اداری اعضای هیات علمی با موسسات آموزشی و پژوهشی یا دستگاه های معتبر، همکاری های متقابل فی مابین در اجرای تفاهم نامه همکاری، مواردی همچون شرکت در جلسات دفاعیه پایان نامه ها و رساله ها، بررسی پرونده های ارتقا و داوری طرح های پژوهشی، مشروط به عدم تداخل با ساعات تدریس بلامانع و در ساعت اداری با اطلاع و کسب مجوز از دانشگاه محل خدمت قابل انجام است.

تبصره ۲

همکاری در انجام طرح های پژوهشی مصوب دانشگاه ها و موسسات و برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزشی برای سایر موسسات، صنایع و سازمان ها بر اساس ضوابط و مقررات و تشخیص دانشگاه محل خدمت بلامانع است.

ماده ۳

به استناد ماده ۷۷-۱ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه ها، همکاری اعضای هیات علمی برای تصدی پست های مدیریتی موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی صرفا در قالب مأموریت و با موافقت رئیس دانشگاه مبدأ و تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری امکان پذیر بوده و در این صورت مامور در طول مدت تصدی مسئولیت در موسسه محل مأموریت، از تمام وقت به نیمه حضوری تبدیل وضعیت خواهد شد. پرداخت فوق العاده مدیریت و وجه ریالی فوق العاده ویژه وی به عهده موسسه محل مأموریت خواهد بود.



ماده ۴

مسئولیت هرگونه تخطی از این شیوه نامه مصوب، در درجه اول از ابتدا بر عهده موسسه آموزش عالی بکار گیرنده و سپس، عضو هیات علمی است.

تبصره ۳

امضای تفاهم نامه یا عقد قرارداد بین دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی در قالب طرح تعاون مانع از اجرای مفاد مصرح در آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی نخواهد بود.

ماده ۵

این شیوه نامه در ۵ ماده و ۳ تبصره در سی و ششمین جلسه هیات نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت آموزش عالی استان، مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۶ تصویب و از زمان ابلاغ به دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان لازم الاجرا می باشد.

