

فرم معرفی مدرسین حق التدریس جهت تکمیل پرونده

ریاست محترم دانشکده

با سلام واحترام

به استحضار می رساند شورای گروه نظر به رزومه وسوابق آقای/خانم: در جلسه مورخ با همکاری ایشان در گروه موافقت نموده است. باتوجه به اینکه در نظر است در نیمسال جهت تدریس واحد نظری و واحد عملی همکاری نمایند، خواهشمند است نسبت به صدور دستور لازم جهت تشکیل پرونده وتخصیص کد پرسنلی اقدام فرمایید.

مدیر گروه تاریخ امضاء

مدیر کل محترم حراست

باسلام

لطفا دستور فرمایید نسبت به تشکیل پرونده وتخصیص کد پرسنلی جهت آقای/خانم : اقدام نمایند.

رئیس دانشکده تاریخ امضاء

مدیر محترم کارگزینی هیات علمی

باسلام

نظربه بررسی انجام شده با همکاری آقا/خانم : موافقت می شود.

مدیر کل حراست تاریخ امضاء

اعضاء محترم هیات علمی نیاز مراجعه به حراست ندارند.



نام: _____ نام خانوادگی: _____ نام و نام خانوادگی محل تولد: _____
 شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____
الف - مشخصات کلی:

۱- جنسیت: زن مرد
 ۲- سن: _____
 ۳- تحصیلات: دیپلم لیسانس فوق لیسانس دکتری
 ۴- وضعیت اشتغال: شاغل بیکار دانشجو بازنشسته
 ۵- وضعیت ازدواج: متاهل متاهل سابق متاهل سابق و متاهل
 ۶- وضعیت اقامت: ایرانی خارجی بیگانه

ردیف	نام	نام خانوادگی	تاریخ تولد	محل تولد	شماره	محل
۱						
۲						
۳						
۴						

۷- مشخصات تحصیلی:
 ۸- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____
 ۹- شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____
 ۱۰- شماره فرزند: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____
 ۱۱- وضعیت اشتغال: شاغل بیکار دانشجو بازنشسته

ب - مشخصات تحصیلی:

۱- مقطع تحصیلی: دیپلم لیسانس فوق لیسانس دکتری
 ۲- رشته تحصیلی: ریاضی فیزیک شیمی زیست ادبیات حقوق پزشکی مهندسی هنر علوم اجتماعی
 ۳- مقطع تحصیلی: دیپلم لیسانس فوق لیسانس دکتری
 ۴- رشته تحصیلی: ریاضی فیزیک شیمی زیست ادبیات حقوق پزشکی مهندسی هنر علوم اجتماعی
 ۵- مقطع تحصیلی: دیپلم لیسانس فوق لیسانس دکتری
 ۶- رشته تحصیلی: ریاضی فیزیک شیمی زیست ادبیات حقوق پزشکی مهندسی هنر علوم اجتماعی

۷- وضعیت اشتغال: شاغل بیکار دانشجو بازنشسته

۸- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۹- شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۱۰- شماره فرزند: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۱۱- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۱۲- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۱۳- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

۱- شماره شناسنامه: _____	۲- شماره کارت ملی: _____	۳- شماره ثبت: _____	۴- شماره شناسنامه: _____	۵- شماره کارت ملی: _____	۶- شماره ثبت: _____	۷- شماره شناسنامه: _____	۸- شماره کارت ملی: _____	۹- شماره ثبت: _____	۱۰- شماره شناسنامه: _____	۱۱- شماره کارت ملی: _____	۱۲- شماره ثبت: _____	۱۳- شماره شناسنامه: _____	۱۴- شماره کارت ملی: _____	۱۵- شماره ثبت: _____
--------------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------	----------------------	---------------------------	---------------------------	----------------------

۱۶- شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____ شماره ثبت: _____ شماره شناسنامه: _____ شماره کارت ملی: _____

ج - مشخصات تحصیلی:



ت - سوابق تحصیلی:

معدل	تاریخ اخذ مدرک	کشور	دانشگاه یا موسسه محل تحصیل	گرایش	رشته	مدرک تحصیلی
	۱۳ / /					دیپلم
	۱۳ / /					کاردانی
	۱۳ / /					کارشناسی
	۱۳ / /					کارشناسی ارشد
	۱۳ / /					دکتری
	۱۳ / /					حوزوی

۲- آخرین مدرک تحصیلی:

- ۱- فوق تخصص ۲- دکتری تخصصی ۳- دکتری حرفه ای ۴- فوق لیسانس
 ۵- لیسانس ۶- فوق دیپلم ۷- دیپلم ۸- معادل دکتری
 ۹- معادل فوق لیسانس ۱۰- معادل لیسانس ۱۱- معادل فوق دیپلم ۱۲- معادل دیپلم
 ۱۳- حوزوی معادل فوق لیسانس ۱۴- حوزوی معادل لیسانس ۱۵- حوزوی معادل فوق دیپلم ۱۶- حوزوی معادل دیپلم
 ۱۷- زیر دیپلم ۱۸- سوم راهنمایی ۱۹- تا پنجم ابتدایی ۲۰- نامشخص

۳- عنوان مدرک: ۴- نام دانشگاه: ۵- تخصص: ۱- اصلی ۲- جنبی

۶- نام کشور محل اخذ مدرک: ۷- تاریخ اخذ مدرک: ۱۳ / / ۸- معدل

۹- عنوان پایان نامه:

۱۰- زبان خارجه:

- انگلیسی فرانسه آلمانی عربی ایتالیایی
 اسپانیولی روسی سایر تسلط ندارد

۱۱- آیا در حال حاضر مشغول تحصیل هستید؟ ۱- بلی ۲- خیر

اگر مشغول تحصیل هستید به سوال زیر پاسخ دهید:

رشته تحصیلی: مقطع: محل تحصیل: تاریخ شروع / / ۱۳ تاریخ تقریبی پایان / / ۱۳

ث - سوابق شغلی:

۹- مشاغل قبلی:

نام شرکت یا سازمان	نوع شرکت (خصوصی، دولتی)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	وضعیت بیمه	آیا هنوز ادامه دارد (بلی، خیر)	علت ترک کار
		۱۳ / /	۱۳ / /			
		۱۳ / /	۱۳ / /			
		۱۳ / /	۱۳ / /			
		۱۳ / /	۱۳ / /			

ج - سوابق استخدامی :

نوع استخدام :

- پیمانی آزمایشی قطعی حق التدریس

مرتبه دانشگاهی :

- استاد دانشیار استادیار مربی مربی آموزش یار

دانشکده محل خدمت :

- برق پرستاری و مامایی پزشکی علوم انسانی عمران
 فنی و مهندسی کامپیوتر م. اد هنر و معماری حقوق و الهیات و معارف اسلامی
 مجتمع دروس عمومی

گروه محل خدمت:

- الهیات و معارف اسلامی برق بهداشت پزشکی جغرافیا ریاضی
 دروس عمومی معارف اسلامی حقوق حسابداری علوم تربیتی عمران جغرافیا
 زبان و ادبیات فارسی زبان و ادبیات عرب زبان انگلیسی شهر سازی شیمی صنایع
 کامپیوتر (نرم افزار) کامپیوتر (سخت افزار) فیزیک مامائی مدیریت معماری
 تربیت بدنی و علوم ورزشی مکانیک م. اد منابع طبیعی هنر نساجی

تاریخ استخدام : ۱۳ / /

نوع همکاری :

- هیات علمی حق التدریس بورسیه کارمند کارشناس آموزشی

زمان همکاری :

- تمام وقت نیمه وقت ساعتی

شغل قبلی :

- سازمان دولتی سازمان غیر دولتی بازگشته حوزه علمیه سایر

وضعیت بیمه :

- بیمه ندارد بیمه تامین اجتماعی بیمه غیر تامین اجتماعی

شماره بیمه:

چ - اطلاعات مالی :

نام بانک : ملی شعبه بانک: نوع حساب بانکی: شماره حساب:

صحت مندرجات فوق مورد تایید اینجانب می باشد .

امضاء ، تاریخ

* لطفا این فرم را تکمیل و به همراه آن ۲ قطعه عکس (جدید) ، تصویر شناسنامه (تمام صفحات) ، تصویر کارت ملی ، تصویر آخرین مدرک تحصیلی، معرفی نامه گروه، فرم بیمه، فرم شماره حساب ضمیمه و تحویل اداره کارگزینی هیات علمی (قسمت حق التدریس) نمایید.

فرم مقررات آموزشی ویژه اساتید حق التدریس

اینک که مفتخر به همکاری شما در دانشگاه آزاد اسلامی واحد..... هستیم جهت استفاده هرچه بهتر از فرصت پیش آمده خواهشمند است نکات آموزشی، پژوهشی و فرهنگی مورد انتظار دانشگاه که به شرح زیر تقدیم حضورتان می شود مدنظر قرار داده تا ان شاء الله شاهد دانشگاهی پویا، سالم و با طراوت باشیم.

- ۱- حضور به موقع در کلاس و شروع درس با یاد و نام خدا.
- ۲- جلب رضایت دانشجو با تدریس خوب از حیث روش و محتوا.
- ۳- تشکیل منظم کلاس مطابق با ابلاغ تدریس از هفته شروع تا هفته پایانی ترم.
- ۴- اطلاع قبلی به اداره آموزش در صورت عدم امکان حضور در کلاس و جابجایی احتمالی تشکیل آن.
- ۵- تشکیل کلاس جبرانی ضمن هماهنگی قبلی با اداره آموزش.
- ۶- آگاهی از سرفصل درس و تدریس مطابق با سرفصل مصوب.
- ۷- برگزاری امتحانات میان ترم فقط در بازه زمانی مشخص شده.
- ۸- هماهنگی با اداره امتحانات جهت تعیین محل امتحان قبل از اعلام تاریخ قطعی آن به دانشجویان.
- ۹- لزوم حضور استاد درس در امتحانات میان ترم و پایان ترم.
- ۱۰- عدم امکان برگزاری امتحان میان ترم مربوط به یک درس بیش از یکبار در طول ترم.
- ۱۱- اعلام به موقع نمرات پایان ترم مطابق ابلاغ و تحویل اوراق به امتحانات و پاسخگویی به اعتراضات.
- ۱۲- ممنوعیت تشکیل کلاس خصوصی تحت هر عنوانی.
- ۱۳- رایبه سؤالات امتحان فقط به صورت تایپ شده و تکمیل نسمتهای مربوط به ارزش پایان ترم و میان ترم.
- ۱۴- توجه به اهمیت برگزاری امتحان میان ترم و در عین حال رعایت تبصره یک ماده ۳۹ آیین نامه آموزشی متضمن ارزش این امتحان معدل ۲۵ درصد کل نمره.
- ۱۵- رعایت ماده ۱۷-۳ از آیین نامه امتحانات متضمن ارائه نمرات پایان ترم حداکثر ۷ روز پس از برگزاری هر امتحان.
- ۱۶- رعایت ماده ۴-۳ از آیین نامه امتحانات متضمن الزام به تحویل اوراق امتحانی پس از اعلام نمرات.
- ۱۷- برنامه ریزی درسی و داشتن طرح درس بگونه ای که استاد در هفته های پایانی ناچار به شتاب در ارائه مطالب نشود و ملزم ننموند دانشجویان به شرکت در کلاس خارج از برنامه به منظور اتمام سرفصل.
- ۱۸- امضای قرارداد حق التدریس (استادان مدعو).
- ۱۹- اخذ نام کاربری و کلمه عبور به سامانه آموزشی دانشگاه (استادانی که اولین نیمسال همکاری را دارند).
- ۲۰- شرکت در فعالیتهای فرهنگی دانشگاه بخصوص نماز جماعت و مسابقات سراسری قرآن و عترت.
- ۲۱- رعایت کامل موازین اسلامی، اخلاقی، اجتماعی و فرهنگی.
- ۲۲- عدم دریافت هرگونه هدیه از دانشجویان.

۲۲- عدم استفاده از اتومبیل شخصی دانشجویان و بالمکس.

۲۴- شخصیت دادن به دانشجو و تقویت حس عزت و کرامت نفس و پرهیز از هر گونه تحقیر و توهین.

۲۵- توجه تام به شئون استادی و حفظ حریم استاد و دانشجو بصورت استاد و شاگردی نه پدر و فرزندی.

۲۶- عدم استفاده از دخانیات و تبلیغ و ورود به مجموعه شرکتهای هرمی.

۲۷- استفاده استادان خواهر از پوشش مصوب دانشگاه و پرهیز از هرگونه آرایش و مدگرایی.

۲۸- توجه دقیق در مورد اظهارنظرهای دینی، اخلاقی، سیاسی و اجتماعی از جهت دور بودن اینگونه اظهارات از هرگونه پیامد منفی و مسأله ساز.

۲۹- حفظ شئون اسلامی و پرهیز از هرگونه نگاه تبعیضی به دانشجویان.

۳۰- تذکر به دانشجویان در خصوص عدم مراجعه به استادان در خارج از دانشگاه (اعتراض به نمره، مشاوره، پایان نامه و...).

۳۱- مدیریت کلاس به گونه ای که باعث از بین رفتن حجب و حیا نشده و تذکر به دانشجویان جهت استقرار در کلاس به تفکیک خواهر و برادر.

۳۲- توجه به حفظ و احترام فرهنگ خودی و پرهیز از هرگونه از خودبیگانگی و شکستن اصول اخلاقی.

۳۳- معمولاً دادن شماره تلفن همراه و منزل به دانشجویان و ارتباط در فضای مجازی مشکلاتی را برای اساتید از طرف دانشجویان ایجاد کرده است خصوصاً دانشجویان غیرهمجنس به همین جهت دقت لازم انجام گیرد.

۳۴- تکمیل فرم مربوطه قبل از سفر به خارج از کشور در دفتر حراست.

۳۵- درگیر نمودن هرچه بیشتر دانشجویان به فعالیت های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی.

۳۶- استفاده نمودن از بستر مناسب موجود در دانشگاه برای ارائه کارهای پژوهشی و تحقیقاتی.

۳۷- ارائه فعالیتهای پژوهشی به حوزه معاونت پژوهشی جهت ترفیع سالانه، ارتقاء و ضریب حق التدریس.

۳۸- چاپ مقاله با نام دانشگاه در مجلات و همایشها و استفاده از مزایایی همچون نشویق چاپ مقالات و پرداخت هزینه شرکت در همایش های منطقه ای، ملی و بین المللی.

۳۹- آمادگی حوزه پژوهشی جهت دریافت پیشنهادات و نظرات استادان محترم در خصوص آزمایشگاهها، کارگاهها و سایتهای اینترنت

۴۰- تکمیل فرمهای مربوطه در دفاتر گزینش، کارگزینی، حسابداری و معاونت پژوهشی

توجه به موارد فوق در امر ارزشیابی علمی، پژوهشی و فرهنگی لحاظ خواهد شد.

